

ZASADY OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO

PAŃSTWOWE LICEUM SZTUK PLASTYCZNYCH w KOŚCIELCU

Nauczyciel języka angielskiego wystawiając ocenę śródroczną lub roczną stosuje niniejsze zasady oceniania. Każdorazowo nauczyciel dostosowuje wymagania do poziomu zaawansowania grupy językowej oraz określa te umiejętności, a także zakres wiedzy, które w danym semestrze / roku będą szczególnie rozwijane i oceniane. Do podstawowych umiejętności zalicza się czytanie ze zrozumieniem, słuchanie ze zrozumieniem, pisanie, mówienie, znajomość słownictwa i gramatyki, a także wiadomości dotyczące krajów angielskojęzycznych. Informacje te zostają przekazane na początku każdego roku szkolnego.

I. Zasady wystawiania oceny śródrocznej / rocznej

1. **Ocena śródroczna / roczna** jest wystawiana w oparciu o średnią poszczególnych ocen częściowych, otrzymanych w danym półroczu / roku szkolnym. Średnia ta obliczana jest automatycznie przez internetowy dziennik elektroniczny, następnie zamieniana przez nauczyciela na ocenę śródroczną lub roczną według poniższego przedziału.

POZIOM ROZSZERZONY oraz PODSTAWOWY

1,00 - 1,74 NIEDOSTATECZNY

1,75 - 2,74 DOPUSZCZAJĄCY

2,75 - 3,74 DOSTATECZNY

3,75 - 4,74 DOBRY

4,75 - 5,49 BARDZO DOBRY

5,50 - 6,00 CELUJĄCY

Przy obliczaniu oceny śródrocznej i rocznej uwzględnia się oceny uzyskane z podstaw języka angielskiego, tj.

- prac klasowych (rozumianych jako kontrola wiedzy leksykalnej, gramatycznej, czasem w połączeniu z rozumieniem tekstu pisanego) oraz długich form pisemnych, zadań maturalnych,
- czytania i słuchania ze zrozumieniem, pisanie, mówienie, sprawdzianów
- aktywności, kartkówki, prac domowych, projektów językowych itp.
- testów modułowych

Ocena śródroczna / roczna wystawiana jest przez nauczyciela podstaw języka.

Oceny śródroczne i roczne obliczane są automatycznie przez internetowy dziennik elektroniczny.

Ocena wpisywana na świadectwie maturalnym uwzględnia oceny końcowe uzyskane w rocznikach poprzednich i wystawiana jest po obliczeniu średniej z czterech lat.

2. Uzyskanie oceny wyższej, niż przewidywana

Uczniom odnoszącym sukcesy w konkursach z języka angielskiego takich jak olimpiada, czy też konkursach FOX, ENGLISH ACE (przynajmniej na szczeblu powiatowym) przysługuje prawo do podwyższenia oceny rocznej.

Każdy uczeń może podnieść proponowaną ocenę roczną z języka angielskiego poprzez poddanie się kontroli wiadomości i umiejętności. Formę i termin takiej kontroli ustala nauczyciel. Chęć poprawy oceny musi zostać zgłoszona najpóźniej 5 dni po poinformowaniu przez nauczyciela o przewidywanej ocenie rocznej. Uczeń przystępujący do egzaminu podwyższającego ocenę końcowo roczną jest oceniany według skali prac klasowych i testów modułowych. Ocena końcowa nie będzie niższa niż zaproponowana przez nauczyciela przedmiotu. Zakres treści sprawdzianu obejmuje materiał z całego roku szkolnego.

3. Nieprzygotowanie do lekcji

Uczeń z grupy realizującej program rozszerzony ma prawo do zgłoszenia 4 nieprzygotowań w semestrze.

W grupach podstawowych, przy 2 godzinach lekcyjnych w tygodniu w kl. II, III i IV uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji 2 razy w semestrze. Nieprzygotowania nie obejmują prac klasowych, zapowiedzianych sprawdzianów oraz testów modułowych.

7. Uczeń ma obowiązek uzupełnić notatki, odrobić prace domowe, rozliczyć się z prac pisemnych oraz zaliczyć materiał z tych zajęć, na których był nieobecny, bez względu na to, czy nieobecność jest usprawiedliwiona czy nie.

8. W przypadku nieobecności na pracy klasowej lub innej formie kontroli nauczyciel wpisuje w dzienniku elektronicznym, w miejscu właściwej oceny, symbol „nb” lub “.”. W terminie do 14 dni od daty pracy klasowej lub innej formy kontroli uczeń musi zaliczyć obowiązujący na niej materiał. Sposób i termin zaliczenia ustala nauczyciel. Jeżeli uczeń nie stawi się w wyznaczonym terminie, otrzymuje ocenę niedostateczną.

4. Poprawy prac klasowych.

Poprawa pracy klasowej jest dobrowolna i odbywa się w terminie ustalonym przez nauczyciela. Uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę z pracy klasowej (nie tylko ocenę niedostateczną). Do dziennika obok oceny uzyskanej poprzednio dopisuje się ocenę poprawioną (do średniej liczy się ocena lepsza). Rezygnacja z poprawy (bądź nieobecność) w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z wykorzystaniem szansy na poprawę.

Uczeń, który podczas kontrolnych prac pisemnych korzysta z niedozwolonej pomocy, podpowiedzi lub świadomie zmienia wyznaczoną grupę, **otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości poprawy.**

II. Ogólne regulacje dotyczące procedur oceniania

1. Zasady oceniania prac klasowych.

Stosuje się następującą skalę procentową:

- 2 [30 – 45 %]
- 2+ [46 – 49 %]
- 3 [50 – 67 %]
- 3+ [68 – 74 %]
- 4 [75 – 82 %]
- 4+ [83 – 84 %]
- 5 [85 – 95 %]
- 5 + [96 – 99 %]
- 6 [100%]

2. Zasady oceny sprawdzianów i kartkówek.

Stosuje się następującą skalę procentową:

- 2 [30 – 44 %]
- 2+ [45 – 49 %]
- 3 [50 – 67 %]
- 3+ [68 – 74 %]
- 4 [75 – 82 %]
- 4+ [83 – 84 %]
- 5 [85 – 95 %]
- 5 + [96 – 99 %]
- 6 [100%]

3. Zasady oceniania uczniów o szczególnych wymaganiach edukacyjnych

Uczniowie o stwierdzonych dysfunkcjach nie będą oceniani pod względem poprawności ortograficznej, interpunkcyjnej i graficznej we wskazanych przez specjalistów zakresach.

13. Podstawą klasyfikowania ucznia jest posiadanie połowy ocen z form kontroli obowiązkowych w całej danej grupie.

4. Motywująca rola ocen

Nauczyciel ustnie informuje ucznia o tym, co uczeń zrobił dobrze, co udało mu się poprawić, a co jeszcze powinno ulec poprawie i jak to osiągnąć oraz w jaki sposób należy dalej pracować. Oprócz ocen z prac klasowych, sprawdzianów, testów modułowych i kartkówek oraz innych form kontroli uczeń otrzymuje oceny za inną aktywność związaną z przedmiotem. W zależności od osiągnięć ucznia w konkursach i olimpiadach lub innych formach aktywności uczeń otrzymuje ocenę motywującą za szczególną aktywność.

Konsekwencje otrzymania negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych

1. Uczeń, który nie otrzymał ocen przynajmniej dopuszczających ze wszystkich przedmiotów, a z rysunku i malarstwa oraz z przedmiotu kierunkowego – ocen dostatecznych, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.
2. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.
3. Rada pedagogiczna szkoły, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu cyklu kształcenia w danym typie szkoły artystycznej promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących, pod warunkiem że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.
4. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, podlega skreśleniu z listy uczniów. Skreślenie następuje na podstawie uchwały rady pedagogicznej, po zasięgnięciu opinii samorządu uczniowskiego.
5. Rada pedagogiczna, po poinformowaniu przez dyrektora szkoły rodziców albo pełnoletniego ucznia, z własnej inicjatywy lub na wniosek rodziców lub pełnoletniego ucznia, może wyrazić zgodę na powtarzanie danej klasy, biorąc pod uwagę dotychczasowe osiągnięcia ucznia. Wniosek z uzasadnieniem składa się nie później, niż na 7 dni przed dniem zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno– wychowawczych.
6. W ciągu cyklu kształcenia w danym typie szkoły artystycznej uczeń może powtarzać daną klasę tylko jeden raz.